



FICHA DE COMITÉ

1. **NOMBRE/TIPO DE COMITÉ:** Comité de Coordinación de Cursos- Hotelería y Administración.
2. **OBJETIVO:** Coordinar los procesos de mejora académica de la carrera
3. **FUNCIONES:**
 - a. Revisión de ejecución de logros
 - b. Revisar y proponer cambios en los contenidos y planes de estudio.
 - c. Verificar el cumplimiento de los cambios propuestos para su implementación
 - d. Asignación de docentes
 - e. Revisión y desarrollo de acciones frente a resultados de *retention* y *attrition*.
 - f. Desarrollo de estrategias para el uso de tecnologías en el aula.
 - g. Revisión de resultados de encuestas.

4. **MIEMBROS DEL COMITÉ:**

NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN
Gianina Robinson	Directora de Carrera	Faculty
Fiorella Orozco	Profesor a tiempo completo	Faculty
Zizi Revilla Montoya	Profesor a tiempo completo	Faculty
Rosario Rosas	Profesor a tiempo completo	Faculty

La Directora de Carrera, Gianina Robinson, será la secretaria del Comité y se encargará de emitir, difundir y custodiar las actas.

5. **PERIODICIDAD DE REUNION:** Las reuniones se desarrollan con una periodicidad de una vez al semestre como mínimo, y con sesiones adicionales en caso algún miembro del equipo lo solicite.