



FICHA DE COMITÉ

1. **NOMBRE/TIPO DE COMITÉ:** Comité de Coordinación de Cursos- Administración y Recursos Humanos.
2. **OBJETIVO:** Coordinar los procesos de mejora académica de la carrera
3. **FUNCIONES:**
 - a. Revisión de ejecución de logros
 - b. Revisar y proponer cambios en los contenidos y planes de estudio.
 - c. Verificar el cumplimiento de los cambios propuestos para su implementación
 - d. Asignación de docentes
 - e. Revisión y desarrollo de acciones frente a resultados de *retention* y *attrition*.
 - f. Desarrollo de estrategias para el uso de tecnologías en el aula.
 - g. Revisión de resultados de encuestas.

4. MIEMBROS DEL COMITÉ:

NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN
Garcia Vega Silvia Julia	Directora de Carrera	Faculty
Canales Cuba Roxana	Profesor a Tiempo Completo	Faculty
Tapia Ruiz Tomas	Profesor a Tiempo Parcial	Faculty
Rapun Ruiz De Dominguez Ana Isabel	Profesor a Tiempo Parcial	Faculty
Garcia Blasquez Lopez Javier	Profesor a Tiempo Parcial	Faculty
Vassallo Sambuceti Giovanna De Los Milagros	Profesor a Tiempo Parcial	Faculty
Romero Alvarez Milagros Beatriz	Profesor a Tiempo Parcial	Faculty
Peña Cavassa Giannina Patricia	Profesor a Tiempo Parcial	Faculty
Chiri Gutierrez Liliana	Profesor a Tiempo Parcial	Faculty

La Directora de Carrera, Silvia García, será la secretaria del Comité y se encargará de emitir, difundir y custodiar las actas.

5. **PERIODICIDAD DE REUNION:** Las reuniones se desarrollan con una periodicidad de una vez al semestre como mínimo, y con sesiones adicionales en caso algún miembro del equipo lo solicite.