



FICHA DE COMITÉ

1. **NOMBRE/TIPO DE COMITÉ:** Evaluación y Cambio Curricular - Contabilidad y Administración.
2. **OBJETIVO:** Mantener permanentemente alineada los planes curriculares de los programas a la misión y visión de UPC.
3. **FUNCIONES:**
 - a. Evaluación permanente el plan curricular del programa.
 - b. Liderar los cambios curriculares.
 - c. Coordinar con los equipos de Planeamiento y Desarrollo, Aseguramiento de Calidad y Calidad Educativa los cambios curriculares que se presenten.
 - d. Proponer ajustes y actualizaciones al procedimiento de Cambios en los Programas.

4. **MIEMBROS DEL COMITÉ:**

NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN
Jack Zilberman	Decano Facultad de Negocios	Faculty
Rosella Urdanegui	Director de Contabilidad y Administración	Faculty
Humberto Galvez	Docente Tiempo Completo	Faculty
Wilfredo Salinas	Docente Tiempo Completo	Faculty
Jeannette Herz	Docente Tiempo Completo	Faculty
Humberto Valdez	Docente Tiempo Completo	Faculty

Jeannette Herz será la secretaria del Comité y se encargará de emitir, difundir y custodiar las actas.

5. **PERIODICIDAD DE REUNION:** Las reuniones se desarrollan con una periodicidad anual, y con sesiones adicionales en caso algún miembro del equipo lo solicite.